

Инструкция по управлению сайтом

(на основе системы управления сайтом Joomla)

- **Как добавить текст или картинку в какой-нибудь из пунктов меню?**

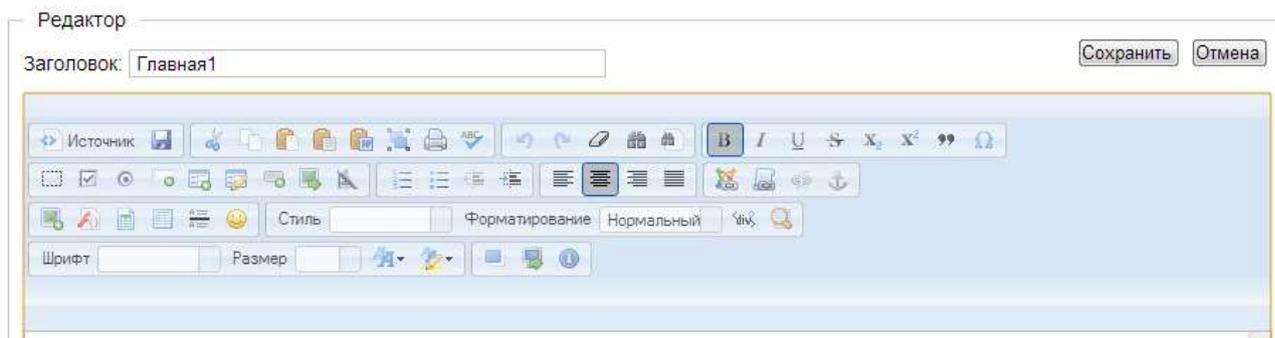
В самом низу сайта на любой странице нажать кнопку ВХОД

Автор: Андрей Чуйко | Управление сайтом | Вход

Ввести логин и пароль.

В левом верхнем углу появится такой значок  Нажимаем на него.

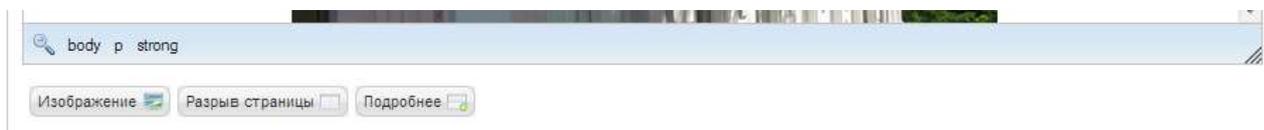
Теперь вы можете редактировать текст и картинки. Так выглядит панель управления редактора:



Если Вам нужно загрузить текст из Word, воспользуйтесь кнопкой на панели редактора:



Под панелью редактора расположена область, которую можно редактировать. А еще ниже дополнительная панель:

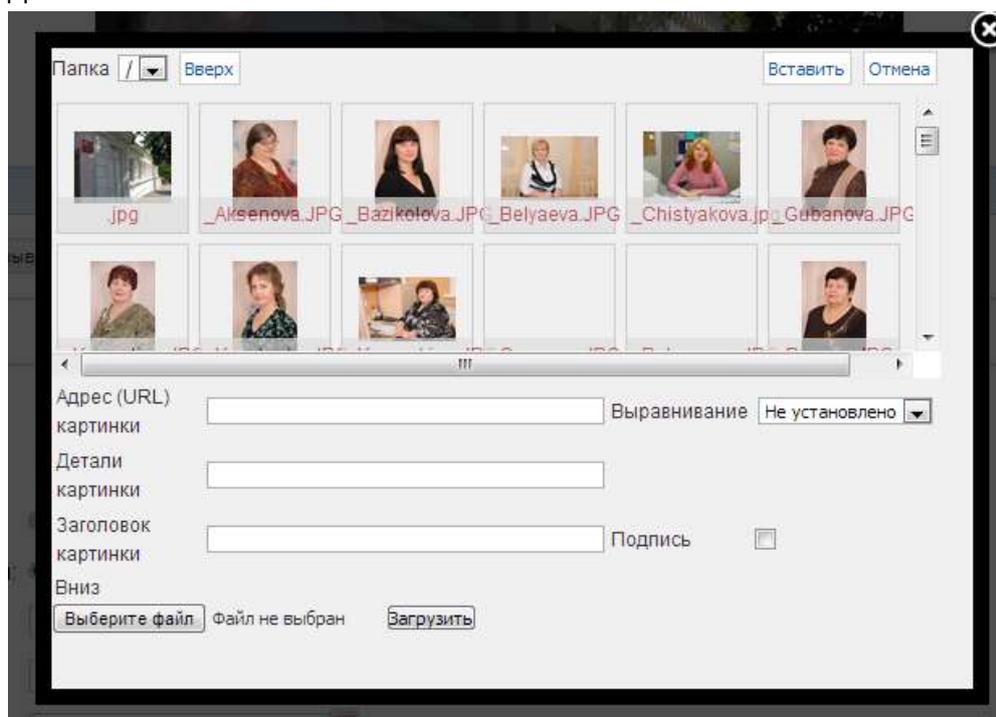


Если Вам нужно добавить картинку, то ставите курсор в то место, куда ее нужно добавить. Затем

нажимаете на кнопку ИЗОБРАЖЕНИЕ на нижней панели редактора:



Должно появиться такое окно:



Далее выбираете нужный файл. Его название появится справа от кнопки ВЫБЕРИТЕ ФАЙЛ.

Выберите файл d 012.jpg

Обратите внимание, что в названии файла должны быть только латинские буквы или цифры. Нажимаете ЗАГРУЗИТЬ.

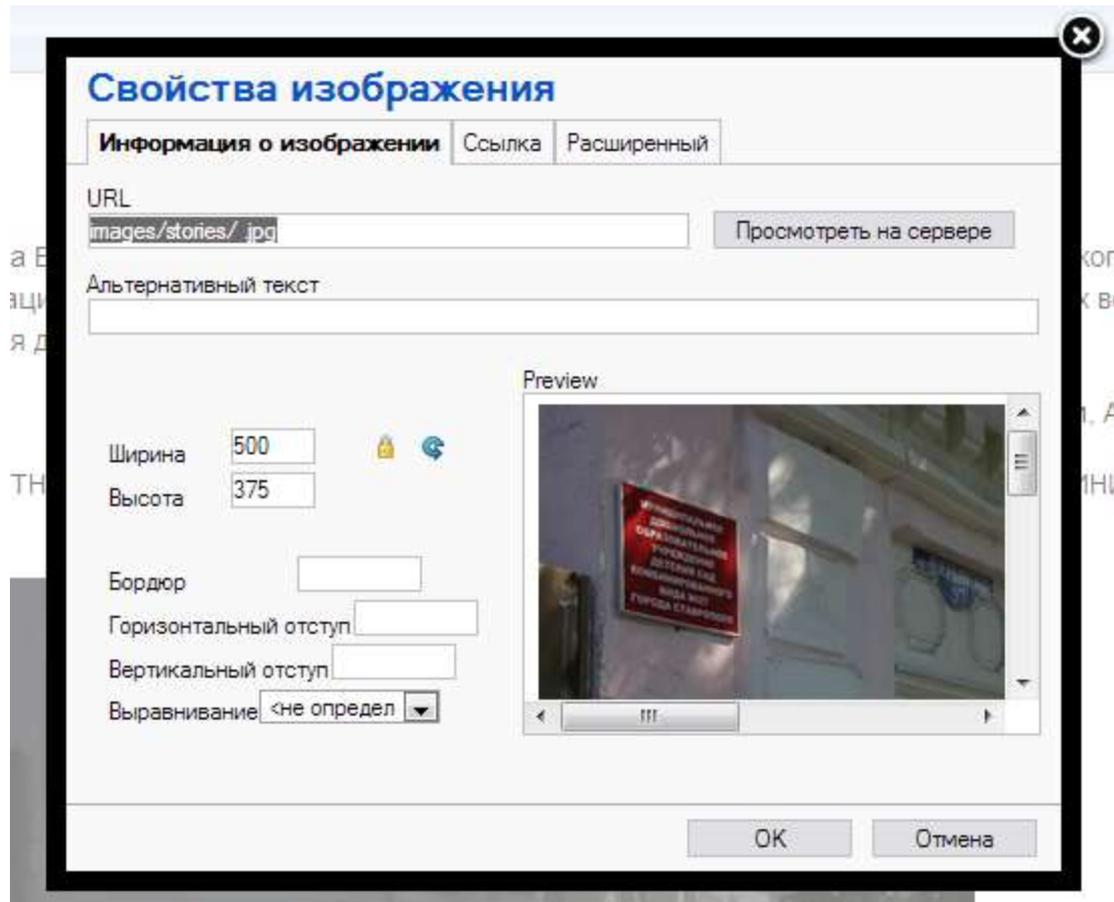
Находите загруженный Вами файл. Нажимаете на него. Его адрес появляется в таком поле

Адрес (URL) картинка

Нажимаете кнопку вставить в правом верхнем углу

Может так получиться, что картинка добавилась очень большая или слишком маленькая. Тогда Вы можете изменить размер картинки.

Для этого нажимаете правой кнопкой мыши на нужное изображение. Выбираете свойства изображения. Появляется такое окно:



Следите, чтобы замочек был закрыт. Ширину рекомендуем выбирать 600. Максимально возможная ширина – 900. Нажмите кнопку ОК.

После окончания работ по редактированию обязательно нажмите кнопку **Сохранить** в правом верхнем углу редактора:

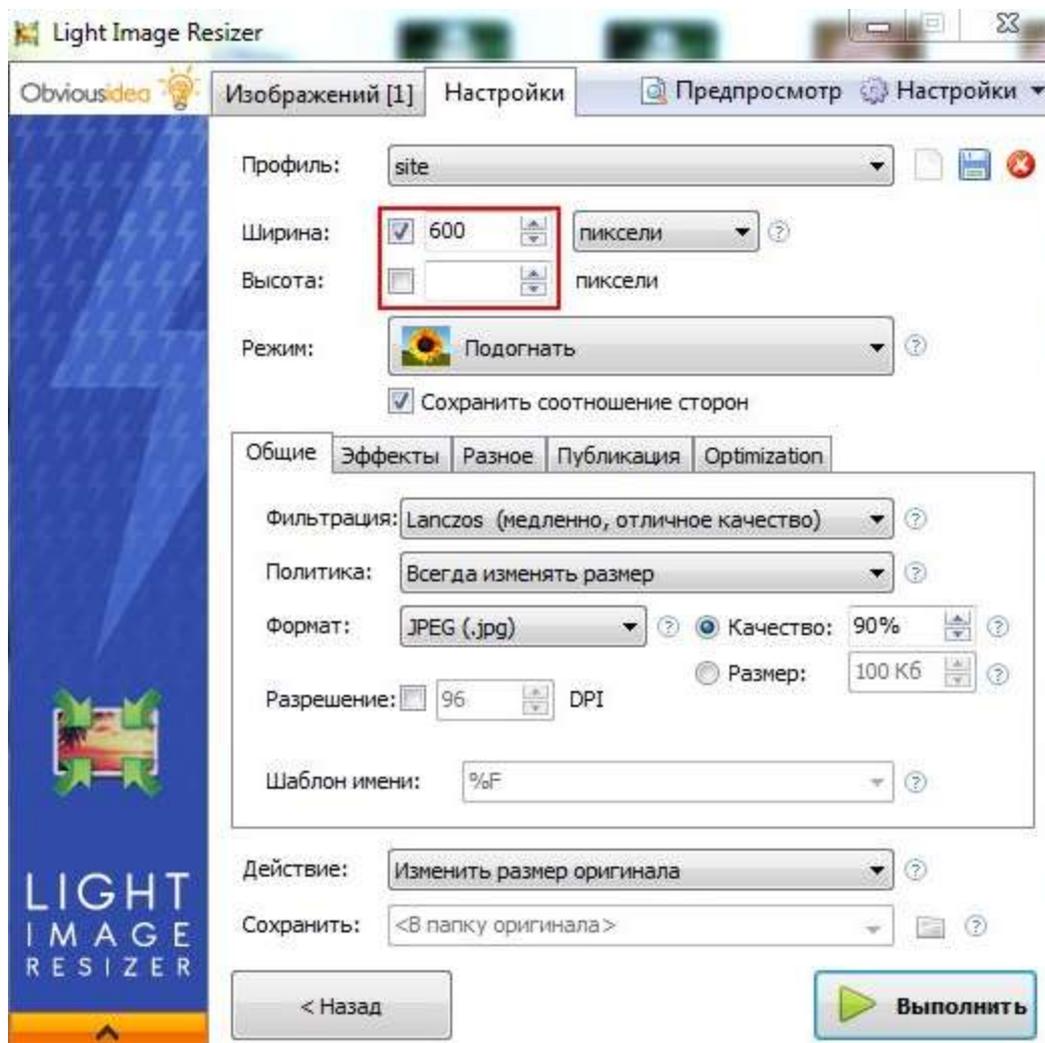
Редактор

Если Вы это не сделаете, то редактирование сайтом заблокируется на сутки.

Обратите внимание на величину загружаемых фотографий. Если Вы будите загружать очень тяжелые/большие картинки, то сайт будет виснуть. Чтобы этого не произошло, воспользуйтесь программой для уменьшения размера изображений, которую можно скачать у нас на сайте.

Ссылка для скачивания: <http://files.cyane.ru/ImageResize-4.3.2.2.exe>

Рекомендуемые параметры изображения:



- **Как добавить/создать новый пункт в меню?**

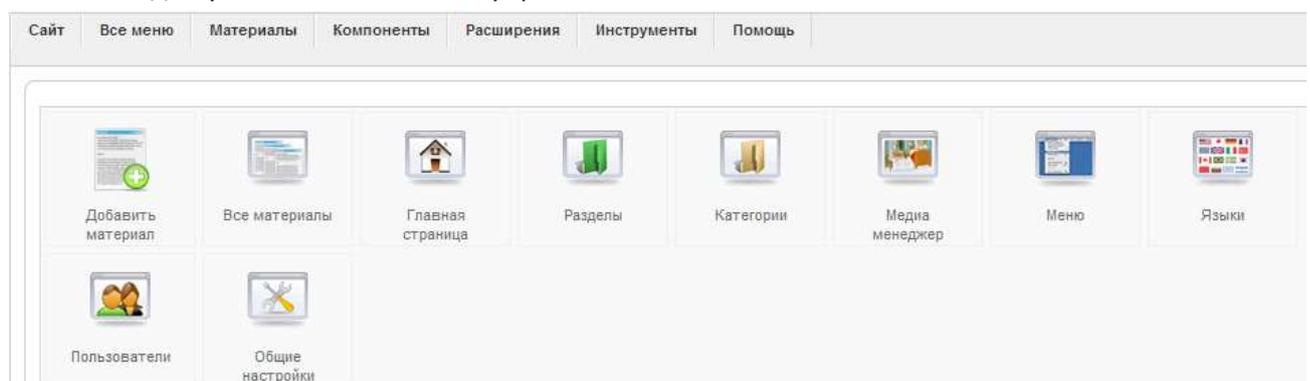
Внимание. При создании нового пункта меню выбирайте его название так, чтобы при отображении на странице он помещался. Иначе он будет «налезать» на другие пункты меню. Учитывайте факт, что разные люди смотрят Ваш сайт на мониторах разной величины.

В самом низу сайта на любой странице нажать кнопку **УПРАВЛЕНИЕ САЙТОМ**

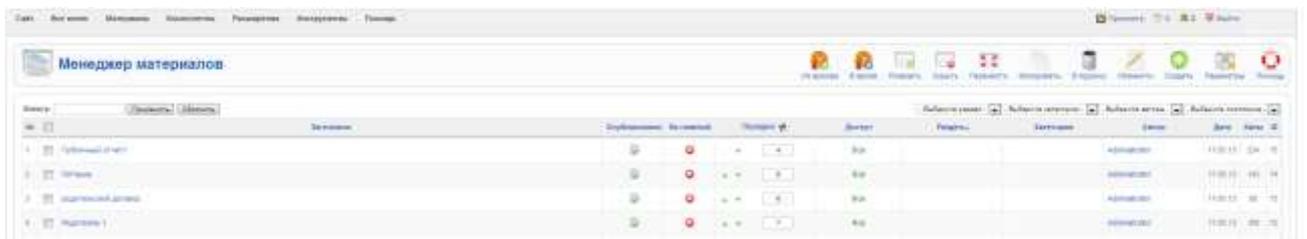
Автор: Андрей Чуйко | [Управление сайтом](#) | [Вход](#)

Ввести логин и пароль.

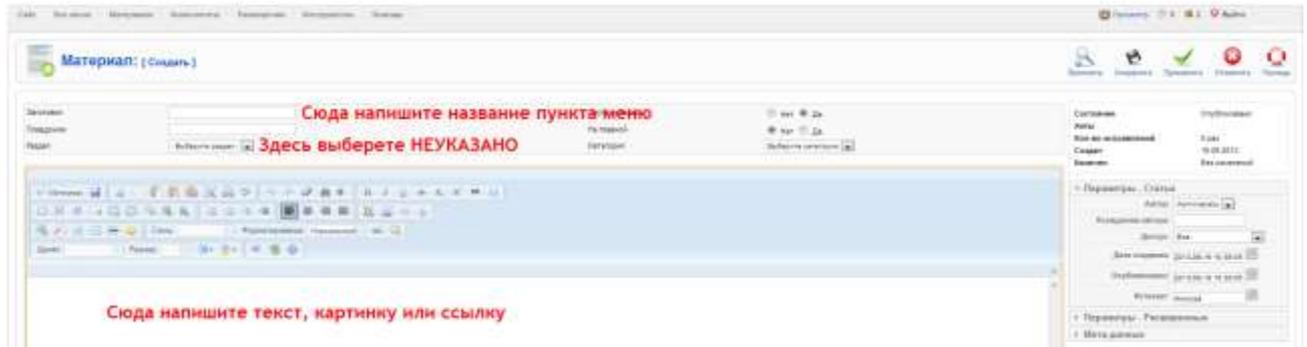
Вам станет доступна вот такая панель управления Вашим сайтом:



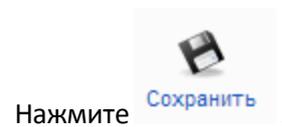
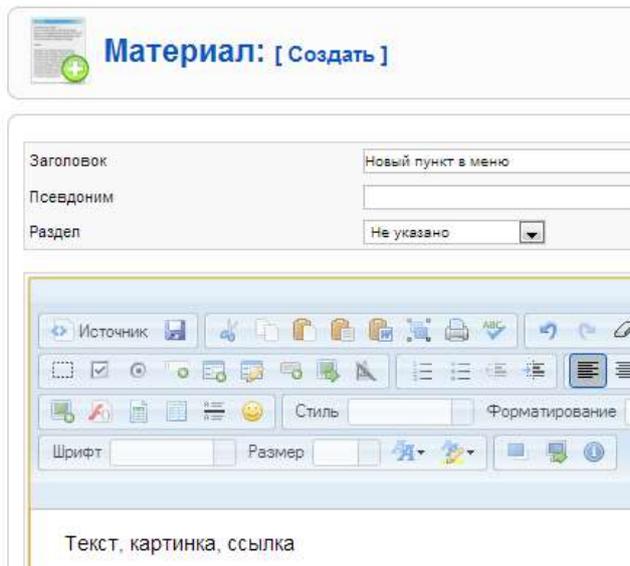
Нажимаем кнопку **МАТЕРИАЛЫ**. Затем **МЕНЕДЖЕР МАТЕРИАЛОВ**. Откроется менеджер материалов:



Нажимаем такую кнопку: [Создать](#) . Открывается МАТЕРИАЛ (СОЗДАТЬ)

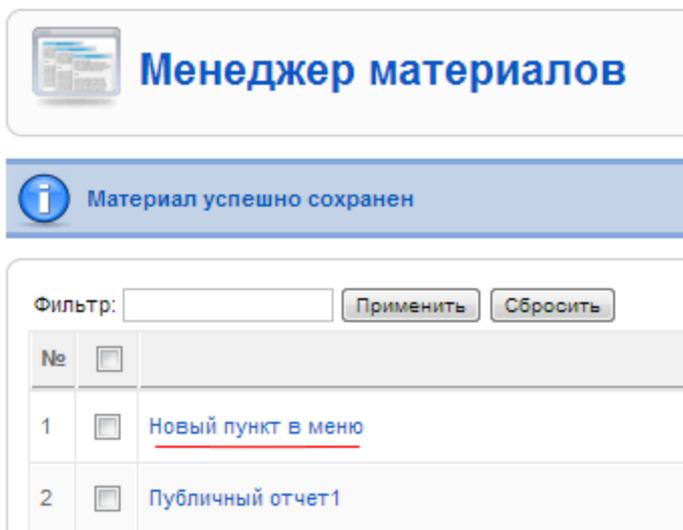


Например:



Нажмите

Он у Вас появится в менеджере материалов в верхней строке списка:



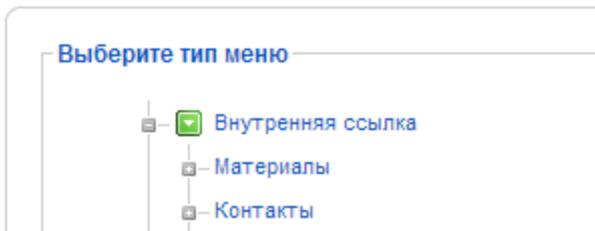
Но новый пункт меню на сайте у Вас еще не появится. Для этого нажимаем в верхнем левом углу кнопку ВСЕ МЕНЮ:



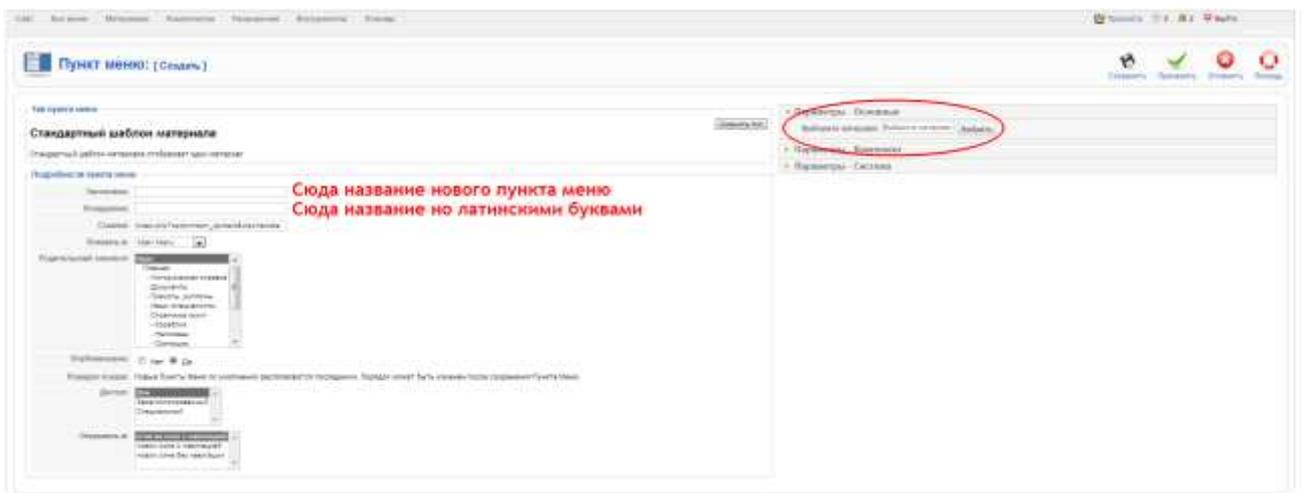
Выбираем MAIN MENU* Появится следующее:



Нажимаем кнопку:



Выбираем МАТЕРИАЛЫ. Затем СТАНДВРТНЫЙ ШАБЛОН МАТЕРИАЛА. Открывается следующее:



В поле ЗАГОЛОВОК введите название нового пункта меню.

В поле ПСЕВДОНИМ введите название (одно слово), но латинскими буквами

Справа в поле ВЫБЕРИТЕ МАТЕРИАЛ, выберите материал, который создали в начале. Т.е. Материал, в котором размещено то, что должно отображаться на странице при нажатии пункта меню.

Название «Материала» чаще всего совпадает с название пункта меню, для которого материал предназначен. Но не обязательно.



Нажмите кнопку

Ваш пункт меню появится в конце списка пунктов меню.



Чтобы просмотреть сайт нажмите  **Просмотр** в правом верхнем углу панели управления. Или обновите страницу сайта.

- **Как пункты меню поменять местами?**

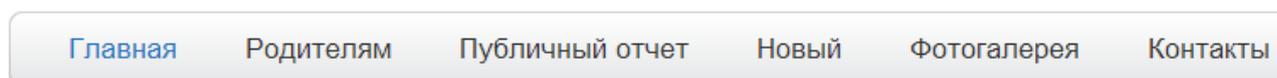
В панели управления сайтом, нажимаем ВСЕ МЕНЮ, затем MAIN MENU* . Появится список пунктов меню:

10	<input type="checkbox"/>	Родителям		✓	▲ ▼
11	<input type="checkbox"/>	└ Родительский договор		✓	▼
12	<input type="checkbox"/>	└ Питание		✓	▲
13	<input type="checkbox"/>	Публичный отчет		✓	▲ ▼
14	<input type="checkbox"/>	Фотогалерея		✓	▲ ▼
15	<input type="checkbox"/>	Контакты		✓	▲ ▼
16	<input type="checkbox"/>	Новый		✓	▲

Чтобы передвинуть пункт меню, нажимаем на зеленые стрелочки справа от него. Вверх или низ. В примере пункт меню **НОВЫЙ** передвинут вверх перед **ФОТОГАЛЕРЕЯ**:

10	<input type="checkbox"/>	Родителям		✓	▲ ▼
11	<input type="checkbox"/>	└ Родительский договор		✓	▼
12	<input type="checkbox"/>	└ Питание		✓	▲
13	<input type="checkbox"/>	Публичный отчет		✓	▲ ▼
14	<input type="checkbox"/>	Новый		✓	▲ ▼
15	<input type="checkbox"/>	Фотогалерея		✓	▲ ▼
16	<input type="checkbox"/>	Контакты		✓	▲

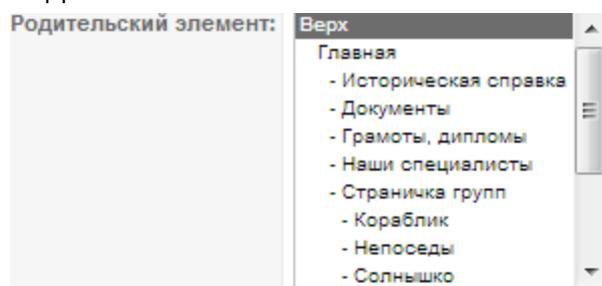
нажмите  и увидите, что нужный пункт меню на новом месте:



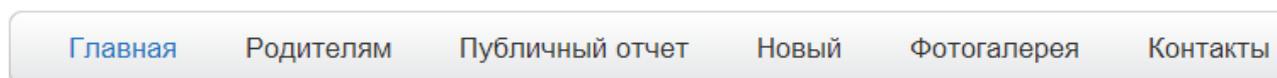
- **Как добавить подпункт в пункт меню?**

Действуем так же как будто мы создаем новый пункт меню.

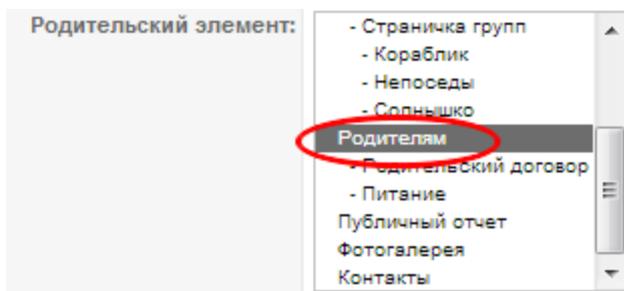
Но в настройках ПУНКТ МЕНЮ (СОЗДАТЬ) указываем дополнительную настройку в поле РОДИТЕЛЬСКИЙ ЭЛЕМЕНТ:



Сейчастам выделена строка ВЕРХ. Т.е. этот пункт меню расположен в верхнем меню:

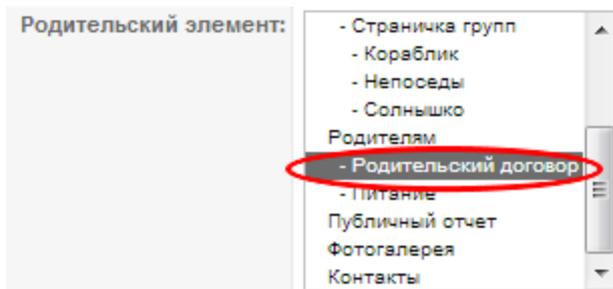


Если Вам нужно, чтобы пункт меню **НОВЫЙ** был подпунктом пункта **РОДИТЕЛЯМ**, то нажимаем мышкой на название **РОДИТЕЛЯМ**:



Нажмите кнопку **Сохранить**. Чтобы просмотреть сайт нажмите **Просмотр** в правом верхнем углу панели управления. Или обновите страницу сайта.

Таким же образом можно добавить подпункт в подпункт пункта меню. Например:



- **Если пункт меню уже создан, но Вам нужно поменять его настройки/место расположения?**
Зайдите в панели управления сайтом в ВСЕ МЕНЮ, затем MAIN MENU*. И кликните мышкой на нужный пункт меню. Теперь можете поменять настройки.
- **Как изменить название пункта меню?**

Если Вы хотите просто поменять название уже существующего пункта меню, то зайдите в панель управления сайтом, нажимаем ВСЕ МЕНЮ, затем MAIN MENU*. Появится список пунктов меню:

10	<input type="checkbox"/>	Родителям		✓	▲ ▼
11	<input type="checkbox"/>	└ Родительский договор		✓	▼
12	<input type="checkbox"/>	└ Питание		✓	▲
13	<input type="checkbox"/>	Публичный отчет		✓	▲ ▼
14	<input type="checkbox"/>	Фотогалерея		✓	▲ ▼
15	<input type="checkbox"/>	Контакты		✓	▲ ▼
16	<input type="checkbox"/>	Новый		✓	▲

Выбираем пункт меню, который нужно переименовать. Кликаем на него мышкой. В поле ЗАГОЛОВОК вводим новое название.

Сайт Все меню Материалы Компоненты Расширения Инструмен

 **Пункт меню:** [Изменить]

Тип пункта меню

Стандартный шаблон материала

Стандартный шаблон материала отображает один материал

Подробности пункта меню

ID:	198
Заголовок:	Новый
Псевдоним:	new

В поле ПСЕВДОНИМ можно также поменять название (одно слово латинскими буквами). Это поле используется в том числе и для указания адреса страницы в адресной строке. Например:



- **Чем отличаются кнопки УПРАВЛЕНИЕ САЙТОМ и ВХОД?**

Панель управления сайтом используйте если Вы хотите:

- ✓ Изменить название пункта меню
- ✓ Добавить пункт меню
- ✓ Переместить пункт меню

Если Вы хотите изменить текст, добавить картинку или вставить ссылку на страницу сайта, то пользуйтесь кнопкой ВХОД.